

Administrateur systèmes et réseaux (H/F)

Fondation Bordeaux Université – IHU LIRYC

Contexte	L'IHU Liryc (Institut de Rythmologie et Modélisation Cardiaque) recrute un(e) Administrateur systèmes et réseaux. Liryc est un Institut Hospitalo-Universitaire (IHU) avec une quadruple mission de recherche, de soin, d'innovation et d'enseignement, au service du patient. Il a pour vocation de mieux comprendre et traiter les dysfonctions électriques du cœur qui sont à l'origine de nombreuses maladies cardiovasculaires représentant près d'un tiers des décès dans le monde. L'IHU Liryc est structuré en fondation de coopération scientifique abritée par la Fondation Bordeaux Université (FBU).
Intitulé de poste	Administrateur systèmes et réseaux
Rattachement hiérarchique	Responsable Infrastructure & Sécurité
Encadrement	NA
Nature de l'emploi	CDI Dès que possible
Niveau de qualification	Bac+2 Informatique minimum (Spécialité réseaux de préférence) Débutant accepté.
Rémunération et avantages sociaux	Entre 30 et 40 K€ selon profil et expérience. Prévoyance, mutuelle, 35 jours de congés payés +15 RTT sur la base d'un temps plein.
Situation du poste	IHU Liryc Site de l'Hôpital Xavier Arnoz Avenue du Haut Lévêque – 33600 PESSAC
Mission principale	En tant qu'Administrateur Systèmes et Réseaux, vous participerez à l'administration, au maintien en condition opérationnelle et à l'évolution de l'infrastructure informatique du Liryc. Sous la direction du Responsable Infrastructure & Sécurité, vous veillerez à la disponibilité, aux performances et à la sécurité du système d'information. Vous serez amené(e) à intervenir dans différents domaines : systèmes, réseaux, sécurité, virtualisation, stockage SAN, sauvegarde et supervision.
Activités principales	Administrer et maintenir en condition opérationnelle les serveurs, systèmes et services d'infrastructure

- Administrer les infrastructures réseau, LAN, Wi-Fi, VPN et les équipements associés
- Administrer et superviser les solutions de sécurité, notamment les firewalls et les accès
- Administrer les environnements de virtualisation, de stockage SAN et de sauvegarde
- Assurer la supervision de l'infrastructure, analyser les alertes et traiter les incidents
- Participer au maintien en condition de sécurité du système d'information, appliquer les correctifs et contribuer à la gestion des vulnérabilités
- Diagnostiquer et résoudre les incidents systèmes, réseaux et infrastructure
- Participer aux projets d'évolution et d'amélioration de l'infrastructure informatique
- Automatiser les tâches récurrentes d'administration et d'exploitation
- Rédiger et maintenir la documentation technique, les procédures d'exploitation et les configurations

La liste des tâches ci-dessus énumérées n'est pas exhaustive.

**Champ
relationnel du
poste**

Interne

- Chercheurs et médecins de l'IHU
- Equipe administrative de l'IHU
- Ecosystème hospitalo-universitaire (enseignants, chercheurs, étudiants, personnels des différents établissements du site bordelais)

Externe

- Partenaires fondateurs
- Partenaires extérieurs
- Entreprises et Institutionnels au niveau national et international
- Prestataires
- Startup / Spin off

Compétences

Savoirs

- Bonne connaissance des systèmes d'exploitation Windows Server et Linux, notamment Ubuntu et Rocky Linux
- Bonne connaissance des infrastructures réseau, LAN, VLAN, Wi-Fi, VPN, DNS et DHCP
- Connaissance des équipements réseau et de sécurité, notamment switches et firewalls
- Connaissance des environnements de virtualisation et des architectures serveurs
- Connaissance des solutions de stockage SAN et des systèmes de sauvegarde
- Connaissance des outils de supervision et de gestion d'infrastructure
- Bonne connaissance des principes et bonnes pratiques de sécurité informatique
- Connaissance des principes d'automatisation et de scripting
- Anglais technique
- Une expérience ou de bonnes connaissances dans le domaine de l'audiovisuel et de la visioconférence seraient un réel atout : exploitation et gestion de salles de conférence équipées, systèmes Zoom Rooms, solutions BYOD et de partage sans fil, caméras, microphones fixes et HF, pupitres, écrans et

vidéoprojecteurs. Une connaissance des environnements Poly, Neat, Logitech, Bose ou ClickShare serait appréciée.

Savoirs-faire opérationnels

- Administrer, configurer et maintenir des serveurs Windows et Linux
- Administrer et dépanner les infrastructures réseau
- Configurer et maintenir les équipements réseau, les firewalls et les VPN
- Administrer les environnements de virtualisation, de stockage et de sauvegarde
- Superviser les infrastructures et analyser les alertes
- Diagnostiquer et résoudre les incidents systèmes, réseaux et sécurité
- Mettre en œuvre les mises à jour, correctifs et évolutions des infrastructures
- Appliquer les règles et procédures de sécurité du système d'information
- Automatiser les tâches récurrentes d'administration et d'exploitation
- Analyser les risques techniques et proposer des solutions adaptées
- Rédiger et maintenir la documentation technique et les procédures d'exploitation
- Exploiter, configurer et assurer le support des équipements audiovisuels et de visioconférence des salles de réunion, salles de cours et amphithéâtre
- Diagnostiquer les incidents liés aux systèmes de visioconférence, à l'audio, à la vidéo, aux microphones et aux équipements de diffusion
- Accompagner les utilisateurs dans l'utilisation des Zoom Rooms, des systèmes BYOD et des équipements audiovisuels des salles

Savoirs-être

- Rigueur et méthode
- Autonomie et sens des responsabilités
- Capacité d'analyse et de résolution de problèmes
- Curiosité technique et intérêt pour les nouvelles technologies
- Réactivité et capacité à gérer les priorités
- Capacité d'adaptation
- Sens du service
- Discrétion et respect de la confidentialité
- Capacité à partager et transmettre ses connaissances
- Esprit d'équipe et capacité à travailler en collaboration

Une forte motivation de votre part entrainera un haut transfert de connaissances et d'expérience de notre part.

La liste des tâches ci-dessus énumérées n'est pas exhaustive.

Contact

Lettre de motivation + CV
À adresser jusqu'au 04/10/26 inclus à :
recrutement@ihu-liryc.fr